

Organizacja podmiotu

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIV/84/03

Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej

z dnia 27 czerwca 2003 r.

S t a t u t

Muzeum Filumenistycznego w Bystrzycy Kłodzkiej

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Muzeum Filumenistyczne w Bystrzycy Kłodzkiej, zwane dalej „Muzeum” działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24 - ze zm.)
2. Ustawy z dnia 15 lutego 1962 r. o ochronie dóbr kultury (Dz. U. z 1999 r. Nr 98, poz.1050 - ze zm.)
3. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.)
4. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, ze zm.)
5. Ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148)
6. Statutu Gminy Bystrzyca Kłodzka.
7. Postanowień niniejszego statutu.

§ 2.

Siedzibą Muzeum jest miasto Bystrzyca Kłodzka, a terenem działania obszar kraju.

§ 3.

1. Muzeum uzyska osobowość prawną z chwilą wpisu do rejestru prowadzonego przez Gminę.
2. Muzeum samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową.

§ 4.

1. Organizatorem Muzeum jest Gmina Bystrzyca Kłodzka.
2. Organizator może prowadzić nadzór nad działalnością Muzeum, w ramach swoich kompetencji.

§ 5.

Muzeum używa podłużnej pieczęci o brzmieniu:

Muzeum Filumenistyczne, Mały Rynek 1, 57-500 Bystrzyca Kłodzka

Rozdział II

Cel i zadania

§ 6.

Muzeum jest jednostką organizacyjną, której celem jest trwała ochrona kultury, informowanie o wartościach i treściach gromadzonych zbiorów, upowszechnianie podstawowych wartości historii, kultury polskiej oraz światowej, kształtowanie wrażliwości poznawczej i estetycznej oraz umożliwienie kontaktu ze zbiorami.

§ 7.

W celu realizacji zadań w zakresie upowszechniania kultury, Muzeum :

1/ gromadzi, przechowuje, konserwuje i udostępnia dobra kultury w zakresie:

- a/ historii niecenienia ognia od czasów dawnych do współczesnych,
- b/ historii przemysłu zapalczanego, etykiet i opakowań zapalczanych posiadających walory filumenistyczne,
- c/ historii Bystrzycy Kłodzkiej i jej najbliższych okolic,

2/ prowadzi badania naukowe i działalność oświatową w zakresie wymienionych powyżej dyscyplin, a także współdziała w upowszechnianiu nauki i sztuki z instytucjami i stowarzyszeniami o podobnych celach,

3/ prowadzi współpracę ze szkołami organizując i prowadząc różnego typu lekcje muzealne z zakresu filumenistyki i historii regionu,

4/ współpracuje z innymi muzeami również zagranicznymi, szczególnie czeskimi w pasie przygranicznym, realizując wspólne projekty związane z filumenistyką i problematyką regionalną,

5/ współpracuje z firmami i fabrykami zapalek oraz zapalniczek w celu ich promocji.

§ 8.

Dla wykonywania zadań określonych w § 5 Muzeum w szczególności:

- 1/ gromadzi dobra kultury i materiały dokumentacyjne wymienionych dyscyplin,

- 2/ inwentaryzuje, kataloguje i naukowo opracowuje zgromadzone muzealia i materiały dokumentacyjne,
- 3/ przechowuje zgromadzone muzealia w warunkach zapewniających im pełne bezpieczeństwo i magazynuje je w sposób dostępny dla celów naukowych,
- 4/ zabezpiecza i konserwuje muzealia w ramach posiadanych możliwości,
- 5/ prowadzi działalność oświatową,
- 6/ udostępnia zbiory dla celów naukowych i oświatowych,
- 7/ publikuje katalogi, przewodniki wystaw, wyniki badań oraz wydawnictwa popularnonaukowe z zakresu swojej działalności,
- 8/ uzupełnia zbiory przez zakupy, przydziały, darowizny, zapisy oraz przyjmowanie depozytów,
- 9/ utrzymuje kontakty z kolekcjonerami i zagranicznymi klubami oraz muzeami o podobnym działaniu,
- 10/ prowadzi działalność wydawniczą.

Rozdział III

Zarządzanie i organizacja

§ 9.

1. Na czele Muzeum stoi dyrektor.
2. Dyrektora powołuje Burmistrz w drodze konkursu.
3. Burmistrz odwołuje Dyrektora po zasięgnięciu opinii związków zawodowych działających w Muzeum oraz stowarzyszeń zawodowych i twórczych.

§ 10.

1. Dyrektor zarządza Muzeum i reprezentuje je na zewnątrz.
 2. Do zakresu działania dyrektora należy w szczególności:
 - 1/ ogólne kierownictwo w sprawach naukowo-badawczych, oświatowych, organizacyjnych i administracyjnych,
 - 2/ ogólny nadzór nad zbiorami i majątkiem Muzeum
 - 3/ czuwanie nad mieniem Muzeum i odpowiedzialność za powierzone mienie,
 - 4/ zatrudnianie i zwalnianie pracowników,
 - 5/ przedstawianie właściwym instytucjom i organom nadzoru planów działalności instytucji, sprawozdań oraz wniosków finansowo inwestycyjnych,
 - 6/ stworzenie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników,
 - 7/ wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów, instrukcji i zarządzeń wewnętrznych,
 - 8/ występowanie, w zależności od potrzeb, z wnioskami o udzielenie dotacji na realizację zadań objętych mecenatem
-

państwa i na dofinansowanie bieżących zadań własnych.

3. Dyrektor podlega służbowo Burmistrzowi, przed którym jest odpowiedzialny za całokształt działalności Muzeum.

§ 11.

Muzeum posiada działy:

- 1/ filumenistyczny,
- 2/ regionalno - historyczny,
- 3/ oświatowy,
- 4/ promocyjny,
- 5/ wydawniczy.

§ 12.

Przy Muzeum działa Rada Muzeum, których członków powołuje Rada Miejska Bystrzycy Kłodzkiej (art. 11 w zw. z art. 5 ust. 3 ustawy o muzeach).

§ 13.

1. Muzeum wydaje własne czasopismo, którym jest rocznik: Zeszyty Muzeum Filumenistycznego.
2. Rocznik jest zarejestrowany i posiada własny numer ISSN.

§ 14.

1. Przy Muzeum działa Wydawnictwo.
2. Wydawnictwo służy promocji Muzeum, filumenistyki, promocji Gminy, ochronie zabytków i popularyzowaniu wiedzy o sztuce i muzealnictwie.

§ 15.

Przy Muzeum działa Oddział Towarzystwa Opieki nad Zabytkami, który prowadzi działalność promującą filumenistykę oraz region, a także ochronę zabytków.

§ 16.

Szczegółową organizację wewnętrzną Muzeum i tryb załatwiania spraw określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora Muzeum, po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz opinii działających w Muzeum organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

Rozdział IV

Zasady gospodarki finansowej

§ 17.

Muzeum jest gminną instytucją kultury, prowadzącą gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 25.10 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 18.

Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan działalności, zatwierdzony przez dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 19.

Muzeum pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z dotacji oraz z uzyskiwanych przychodów.

§ 20.

1. Muzeum może otrzymywać środki od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł, a także dotacje z budżetu gminy przeznaczone na pokrycie kosztów działalności.
2. Wysokość rocznej dotacji na działalność Muzeum ustala organizator.

§ 21.

Muzeum gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 22.

1. Muzeum prowadzi dodatkową działalność gospodarczą:

Jest to:

- 1/ sprzedaż zapalek i zapałniczek oraz innych przedmiotów związanych z niecenieniem ognia,
- 2/ sprzedaż publikacji dotyczących Muzeum, regionu oraz zabytków sztuki,
- 3/ prowadzenie działalności wydawniczej.

2. Dochody uzyskane z działalności gospodarczej przeznaczane są na działalność statutową Muzeum.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 23.

Budynek muzealny stanowi własność Gminy Bystrzyca Kłodzka i może być wykorzystany jedynie dla celów związanych z wykonywaniem zadań przez Muzeum.

§ 24.

Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

§ 25.

Przekształcenie, przekazanie lub likwidacja Muzeum następuje uchwałą Rady Miejskiej.

§ 26.

W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące.